



**OPATŘENÍ DĚKANA,
kterým se vydává Příkaz č. 46/2020,
kterým se stanovují pravidla parkování v areálu
3. lékařské fakulty Univerzity Karlovy**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Toto opatření vydané ve smyslu čl. 45, odst. 2 Statutu 3. lékařské fakulty Univerzity Karlovy (dále jen „3. LF UK“) stanovuje pravidla parkování osobních automobilů a motocyklů v areálu 3. LF UK, tj. zejména na parkovišti Ruská 87, Praha 10 – Budova A v rozsahu 32 parkovacích stání (dále jen „Parkoviště fakulty“).

Čl. 2

Základní podmínky a pravidla parkování

1. Na Parkovišti fakulty mohou parkovat pouze zaměstnanci 3. LF UK (dále jen „zaměstnanec“), kteří současně splňují následující podmínky:
 - a) pracovní úvazek činí vč. grantů minimálně 1,0;
 - b) hlavní místo výkonu práce se nachází na adrese Ruská 87, Praha 10 v budově A nebo budově B, v budově Ke Karlovu 4 nebo na adrese Ruská 91, Praha 10 - Pávilon X; a
 - c) nejedná se o zaměstnance uvedené v čl. 3, odst. 4 tohoto opatření.
2. Splnění výše uvedených podmínek neskýtá zaměstnanci nárok na vjezd na Parkoviště fakulty v případě, že již byla naplněna maximální kapacita parkovacích stání.
3. V případě, že bude naplněna maximální kapacita parkovacích stání, u vjezdu na Parkoviště fakulty bude zapnuta světelná signalizace „ČERVENÁ“ a vjezd na zaměstnanecký průkaz nebude možný. V případě, že zaměstnanec již odbočil ke vjezdu na parkoviště navzdory světelné signalizaci „ČERVENÁ“, požádá ostrahu budovy o průjezd Parkovištěm fakulty (zaměstnanecký průkaz neumožní automatický vjezd). V této situaci je zaměstnanec povinen parkoviště automobilem neprodleně opustit.
4. Provozní doba Parkoviště fakulty je stanovena od 5:00 hod. – 23:00 hod. Mimo uvedený čas nejsou zaměstnanci oprávněni parkovat na Parkovišti fakulty s výjimkou mimořádných událostí, kdy vjezd na Parkoviště fakulty bude umožněn ostrahou budovy.
5. Zaměstnancům není dovoleno v rámci areálu fakulty parkovat mimo značená parkovací stání. Vjezd na Parkoviště fakulty bude umožněn zaměstnancům splňujícím výše uvedené podmínky po přiložení aktivovaného zaměstnaneckého průkazu ke čtečce umístěné na sloupku před závorou.
6. Aktivace zaměstnaneckého průkazu (oranžový bez licence nebo s licencí ITIC nebo modrý s licencí ALIVE) bude probíhat na základě žádosti podané na stránce <https://parkovani.lf3.cuni.cz>, kterou bude po kontrole výše uvedených podmínek schvalovat pracovník oddělení personálního a mzdového.

7. Vjezd pro návštěvy a zásobování zajišťuje ostraha budovy.

Čl. 3

Vyhrazení parkovacích stání

1. Ze stávající kapacity parkoviště budou vyhrazena následující parkovací stání:
 - 1x parkovací stání pro děkana 3. LF UK (případně v jeho nepřítomnosti pro zastupujícího proděkana),
 - 1x parkovací stání pro služební vozidlo 3. LF UK,
 - 1x parkovací stání pro držitele průkazů ZTP nebo ZTP/P,
 - 1x parkovací stání pro návštěvníky 3. LF UK předem ohlášené tajemnici 3. LF UK nebo děkanovi 3. LF UK.
2. Další osoby mohou parkovat na Parkovišti fakulty pouze se souhlasem děkana 3. LF UK, který je kdykoliv oprávněn předem vyhradit větší počet parkovacích stání pro návštěvníky např. zasedání vědecké rady, konání akcí pořádaných 3. LF UK, apod.
3. Děkan 3. LF UK může dále udělit souhlas s parkováním na Parkovišti fakulty zaměstnancům, kteří nesplňují podmínky uvedené v čl. 2., odst. 1, jsou-li k tomu dány zdravotní důvody.
4. Zaměstnanci, kteří mají zajištěno parkování v rámci areálu IPVZ nebo v rámci areálu SZÚ nesplňují bez předchozího souhlasu děkana 3. LF UK podmínky pro parkování na Parkovišti fakulty.

Čl. 4

Poplatek za parkování

1. Parkování na Parkovišti fakulty je poskytováno bezplatně.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

1. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2021.

Opatření zpracoval: JUDr. Ryněš

prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc.
děkan